

PLAN INTEGRITETA

Novembar 2024. godine



Fudbalski klub Budućnost

WWW.FK-BUDUCNOST.ME

Naziv društva: FK Budućnost AD Podgorica

ADRESA: Bulevar Veljka Vlahovića, 81000 Podgorica

TELEFON: +382 20 687 777

E-MAIL: info@fk-buducnost.me

IME I ZVANJE ODGOVORNOG LICA ZA IZRADU I SPROVOĐENJE PLANA INTEGRITETA (MENADŽERA INTEGRITETA): Jasmin Krnić, sekretar kluba

DATUM I BROJ RJEŠENJA O ODREĐIVANJU MENADŽERA INTEGRITETA: 1504/1-1 od 21.10.2024. godine

DATUM I BROJ RJEŠENJA O ODREĐIVANJU ČLANOVA RADNE GRUPE ZA IZRADU PLANA INTEGRITETA: 1504/2-1 od 21.10.2024. godine

ČLANOVI RADNE GRUPE:

- Jasmin Krnić, Menadžer integriteta
- Danko Surjan, član
- Ivona Pejović, član
- Bojan Topalović, član
- Dijana Đurović, član

DATUM POČETKA IZRADE: 21.10.2024.godine

DATUM ZAVRŠETKA IZRADE: 20.11.2024.godine

DATUM USVAJANJA PLANA INTEGRITETA: 20.12.2024.godine



SADRŽAJ:

1. RJEŠENJE O ODREĐIVANJU ODGOVORNOG LICA ZA IZRADU I SPROVOĐENJE PLANA INTEGRITETA (MENADŽERA INTEGRITETA).....	4
2. RJEŠENJE O ODREĐIVANJU ČLANOVA RADNE GRUPE ZA PRIPREMU I IZRADU PLANA INTEGRITETA	5
3. PROGRAM IZRADE PLANA INTEGRITETA	6
4. UVOD	8
5. PROCJENA TRENUTNOG STANJA U KLUBU.....	9
6. OBRAZAC PLANA INTEGRITETA	10
7. ODLUKA O USVAJANJU I STUPANJU NA SNAGU PLANA INTEGRITETA	17



FUDBALSKI KLUB "BUDUĆNOST" AD
PODGORICA

Broj:

Broj 1504/2-1

Podgorica, 20.10.2024. godine

Podgorica, 21. 10. 2024 god.

Na osnovu sa članom 31 Statuta FK "Budućnost" AD Podgorica broj 1868/1 od 27.12.2022. godine, i člana 78 Zakona o sprječavanju korupcije ("Službeni list CG", br. 54/2024), donosim

ODLUKU

1. Jasmin Krnić, sekretar FK "Budućnost" AD Podgorica, po zanimanju diplomirani pravnik, određuje se za lice odgovorno za izradu i sprovođenje plana integriteta (menadžer integriteta).
2. Menadžer integriteta obavljaće sljedeće poslove:
 - Rukovošenje radnom grupom za izradu plana integriteta;
 - Koordinira i učestvuje u pripremi izrade plana integriteta;
 - Nadziranje sprovođenja mjera za poboljšanje integriteta;
 - U saradnji sa ostalim organizacionim jedinicama sačinjavanje izvještaja o sprovođenju plana integriteta;
3. Prava i obaveze po ovom rješenju počinju teći od dana donošenja.

Obrazloženje

Zakonom o sprječavanju korupcije ("Službeni list CG", br. 54/2024), u članu 75, propisana je obaveza donošenja plana integriteta, u skladu sa Pravilima za izradu i sprovođenje plana integriteta.

Članom 78 istog zakona propisano je da menadžera integriteta rješenjem određuje starješina, odnosno odgovorno lice u organu vlasti, da je organ vlasti dužan je da Agenciji dostavi rješenje o određivanju menadžera integriteta, u roku od osam dana od dana donošenja rješenja. Stavom 3 istog zakona je propisano da su zaposleni u organu vlasti dužni su da menadžeru integriteta, na njegov zahtjev dostave potrebne podatke i informacije od značaja za izradu i sprovođenje plana integriteta.

Imajući u vidu prethodno navedeno odlučeno je kao u dispozitivu Odluke.

Izvršni direktor FK "Budućnost"

Novak Novaković



Fudbalski klub Budućnost

WWW.FK-BUDUCNOST.ME

Broj:

Broj 1504/2-1

Podgorica, 21.10. 2024 god.

Podgorica, 20.10.2024. godine

Na osnovu sa članom 31 Statuta FK "Budućnost" AD Podgorica broj 1868/1 od 27.12.2022. godine, i člana 79, 80 i 81, Zakona o sprječavanju korupcije ("Službeni list CG", br. 54/2024), donosim

ODLUKU

1. Formira se radna grupa za pripremu i izradu Plana integriteta, u sastavu:
 - Jasmin Krnić, sekretar kluba,
 - Ivona Pejović, administrativni radnik u klubu,
 - Dijana Đurović, službenica u računovodstvu kluba,
 - Danko Surjan, tim menadžer kluba,
 - Bojan Topalović, PR menadžer kluba.
2. Zadatak radne grupe je da izradi Plan integriteta FK "Budućnost" AD Podgorica za naredni dvogodišnji period
3. Rok za izradu Plana integriteta je 20.11.2024. godine.
4. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Obrazloženje

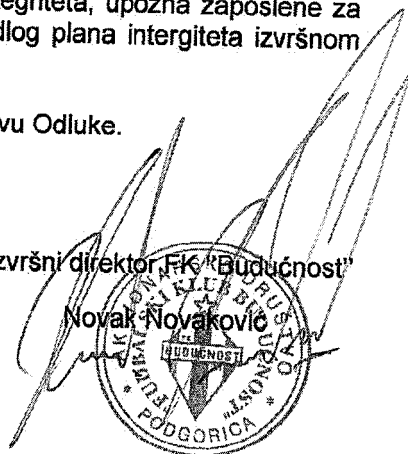
Zakonom o sprječavanju korupcije ("Službeni list CG", br. 54/2024), članom 80 propisano je da je pravno lice vlasti dužan je, da svake druge godine procijeni efikasnost i efektivnost plana integriteta i dostavi Agenciji rezultate procjene u roku od osam dana od dana završetka procjene, u skladu sa pravilima za izradu i sprovođenje plana integriteta. Pravno lice je dužno da, u skladu sa procjenom iz stava 2 ovog člana, svake druge godine donese novi plan integriteta i dostavi ga Agenciji u roku od osam dana od dana donošenja, u skladu sa pravilima za izradu i sprovođenje plana integriteta.

S tim u vezi, formira se radna grupa čiji je zadatak da pripremi program plana izrade plana integriteta, prikupi i analizira potrebnu dokumentaciju koja se odnosi na funkcionisanje kluba, a koja predstavlja osnov za procjenu rizika i izradu plana integriteta, upozna zaposlene za potrebom donošenja plana integriteta i dostavi izrađen prijedlog plana integriteta izvršnom direktoru najkasnije do 20.11.2024. godine.

Imajući u vidu prethodno navedeno odlučeno je kao u dispozitivu Odluke.

Izvršni direktor FK "Budućnost"

Novak Novaković



Fudbalski klub Budućnost

WWW.FK-BUDUCNOST.ME

PROGRAM IZRADE PLANA INTEGRITETA

Naziv društva: FK Budućnost AD Podgorica

ADRESA: Bulevar Veljka Vlahovića, 81000 Podgorica

TELEFON: +382 20 687 777

E-MAIL: info@fk-buducnost.me

ČLANOVI RADNE GRUPE:

- Danko Surjan, Menadžer integriteta
- Jasmin Krnić, član
- Ivona Pejović, član
- Bojan Topalović, član
- Dijana Đurović, član

DATUM POČETKA IZRADE: 01.11.2024.godine

I FAZA

Donošenje Rješenja o imenovanju radne grupe.
Upoznavanje zaposlenih o potrebi donošenja Plana integriteta za naredni dvogodišnji period.

Priprema dijelova Upitnika za procjenu efikasnosti i efektivnosti plana integriteta za popunjavanje od strane odgovornih lica.

Prikupljanje podataka – popunjenih upitnika i slanje Upitnika Agenciji za sprječavanje korupcije

Priprema Programa izrade Plana integriteta
Upoznavanje zaposlenih sa planiranim aktivnostima na donošenju

Plana integriteta

Prikupljanje i popis dokumentacione osnove za izradu Plana integriteta (zakonski okvir, podzakonski akti, unutrašnji opšti akti, izvještaji i dr.)

Izvršni direktor
Menadžer integriteta

Radna grupa

Radna grupa
Menadžer integriteta



II FAZA	Radna grupa
Obrada I analiza dokumentacione osnove koja je prikupljena u pripremnoj fazi Procjena izloženosti rizicima od korupcije – utvrđivanje poslovnih oblasti, radnih procesa I radnih mjesta	
III Faza	Radna grupa Izvršni direktor
Izrada prijedloga Plana integriteta FK Buducnost Upoznavanje zaposlenih prijedloga Plana integriteta FK Buducnost Usvajanje Plana integriteta	
Upoznavanje zaposlenih sa Planom integriteta FK Buducnost za naredni dvogodišnji period Uspostavljanje sistema praćenja i evaluacije	Menadzer integriteta
DATUN USVAJANJA PLANA INTEGRITETA: 20.11.2024. godine	



UVOD

Skupština Fudbalskog kluba Budućnost Podgorica je donijela Odluku broj: 48 od 28. septembra 2007. godine da se Fudbalski klub Budućnost Podgorica registruje kao Fudbalski klub "Budućnost" AD Podgorica kod Privrednog suda u Podgorici, a da je Glavni grad Podgorica jedan od osnivača sa vlasničkim udjelom od 99. 998%, a Skupština Glavnog grada Podgorice je donijela Odluku broj: 01-030/07-1107 od 25. oktobra 2007. godine, kojom je dala saglasnost na Odluku Skupštine Fudbalskog kluba Budućnost Podgorica broj : 48 od 28. septembra 2007. godine.

Odredbama člana 60 Zakona o sportu ("Sluzbeni list Cme Gore" broj: 44/18) propisano je da su obavezni organi sportske organizacije: predsjednik sportske organizacije, skupština sportske organizacije i Nadzorni odbor sportske organizacije, a stavom 2 iste odredbe da sportska organizacija može imati direktora i druge organe u skladu sa statutom.

Plan integriteta je interni antikorupcijski dokument u kome je sadržan skup mjera pravne i praktične prirode kojima se sprječavaju i otklanjaju mogućnosti za nastanak i razvoj različitih oblika koruptivnog i neetičkog ponašanja u okviru kluba kao cjeline, pojedinih organizacionih jedinica i pojedinačnih radnih mjesta, a koji nastaje kao rezultat samoprocjene izloženosti kluba rizicima za nastanak i razvoj korupcije, nezakonitog lobiranja i sukoba interesa kao i izloženosti etički i profesionalno neprihvatljivim postupcima.

Klub je saglasno Zakonu o sprječavanju korupcije usvojio prvi Plan integriteta 29.09.2022. godine. Plan integriteta kluba temelji se na identifikaciji mogućih rizičnih oblasti, rizičnih radnih mjesta i utvrđivanju ostalih rizika koji mogu narušiti integritet kluba, a koji nijesu pokriveni postojećim mjerama kontrole, te prijedlogom mjera za njihovo eliminisanje.

Polazeći od preporuka Agencije za sprečavanje korupcije za unapređenje plana integriteta, radna grupa je izvršila reviziju postojećeg i izradila novi plan integriteta, kao putokaz za lakše utvrđivanje osnovnih i posebnih rizika, nakon čega je dat predlog mjera za smanjenje, odnosno otklanjanje rizika.



Fudbalski klub Budućnost

WWW.FK-BUDUCNOST.ME

Procjena trenutnog stanja FK "Budućnost" AD Podgorica:

FK "Budućnost" AD Podgorica u kontinuitetu ulaže napore na organizaciji sa kvalitetnim upravljanjem, što se naročito ogleda kroz jasno definisanje procesa i aktivnosti, organizaciono upravljanje pri čemu su precizno definisane nadležnosti kao i razvoj ljudskih resursa kroz planiranje razvoja stručnog kadra. Poseban značaj se poklanja transparentnosti. Ista se ogleda kroz dostupnost podataka o njegovom finansijskom poslovanju, kako kroz informisanje Glavnom gradu Podgorica kao osnivača kluba, tako i krovnoj fudbalskoj instituciji u Evropi UEFA, koje se koristi radi licenciranja kluba za igranje u veropskim takmičenjima.

Radi lakšeg informisanja šire sportske javnosti, u toku je unapređenje zvaničnog sajta, kao i kvalitetno vođenje društvenih klupskih mreža koji će dodatno doprinijeti snaženju transparentnosti i dostupnosti informacija o klubu.

Što se tiče funkcionisanja administracije kluba uspostavljen je sistem internih kontrola donošenjem procedura za sve ključne radne procese u svim organizacionim jedinicama, a uspostavljeni su i sistemi za identifikaciju, procjenu, mjerenje i kontrolu rizika.

Radna grupa je procijenila da su navedenim rizicima najviše izložena rukovodeća radna mjesta, predsjednik kluba, izvršni direktor, sportski direktor I u određenoj mjeri šef stručnog štaba prvog tima.

Radna grupa cjelovitim pristupom i sistematskim radom, koristeći svoja stručna znanja, prethodno iskustvo i poznavanje poslovnih aktivnosti u klubu, prvo upoznaje i procjenjuje opšte stanje i mogućnosti za nastanak i razvoj korupcije, drugih oblika nezakonitog ili neetičkog postupanja polazeći od strukture, sistema organizacionih uslova, ljudskih resursa, pojedinačnih i ukupnih procesa, i sl.

Početna procjena obuhvata i potrebu povezivanja plana integriteta i sistema unutrašnjih kontrola, revizije i drugih sistemskih alata. Plan integriteta je potrebno pripremiti na način da ostaje otvoren prema tim sistemima i alatima, te da u cjelini podržava i jača otpornost na korupciju, druge oblike nezakonitog i neetičkog postupanja. Radna grupa je prilikom rada izvršila uvid u normativna akta kluba, Statut i Pravilnike, kao i izvještaje revizorskih kuća iz Fudbalskog Saveza Crne Gore i UEFA.

Opis poslova radnih mjesta je neophodan osnov za vršenje procjene rizika, pa su pored analize Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, u cilju dobijanja dodatnih informacija rađeni i intervjui sa određenim brojem zaposlenih, koji su shodno parametrima zaposleni na radnim mjestima sa višim stepenom rizika.

Od rizika koji mogu narušiti integritet, prepoznata je mogućnost netransparentnog poslovanja koja je definisana kao eventualna neblagovremenost u dostupu informacija, a u nešto manjem obimu rizik od nepoštovanja Etičkog kodeksa, kao i rizik od uspostavljanja pogrešne prakse.



Fudbalski klub Budućnost

WWW.FK-BUDUCNOST.ME

2.2 Kadrovska politika, etično i profesionalno ponašanje zaposlenih	Svi zaposleni Administrator	Neprijavlivanje korupcije i drugih nezakonitih radnji Nesavjestan i nestručan rad i neblagovremeno obavljanje povjerenih poslova Sukob interesa Individualni rad sa igračima kluba, van prostorija kluba	Pozitivni propisi Službeni i stručni nadzor FIFA i UEFA pravilnici	Nedovoljno razvijena svijest o integritetu kluba zaposlenih	6	7	42	Iniciranje edukacije zaposlenih Pojačan službeni i stručni nadzor Praćenje primjene Kodeksa ponašanja Kontrola sukoba interesa	Rukovodioci organizacionih jedinica Rukovodioci organizacionih jedinica Rukovodioci organizacionih jedinica Rukovodioci organizacionih jedinica	Kontinuirano Kontinuirano Kontinuirano Kontinuirano	↑	
3.1. Planiranje i upravljanje finansijama	Predsjednik Izvršni direktor Službenik za finansijske poslove	Neadekvatno planiranje i izvršavanje budžeta Kršenje principa transparentnosti Neblagovremeno i neažurno obavljanje povjerenih poslova	Pozitivni propisi Interni akti kluba Službeni i stručni nadzor	Nedovoljno poznavanje propisa	3	7	21	Obuke i seminari na temu planiranja budžeta Redovno sprovođenje unutrašnjih kontrola Poštovanje preporuka revizije	Predsjednik Upravni odbor Izvršni direktor Službenik za finansijske poslove Predsjednik Upravni odbor Izvršni direktor Službenik za finansijske poslove Predsjednik Upravni odbor Izvršni direktor Službenik za finansijske poslove	Kontinuirano Kontinuirano Kontinuirano	↑	

				Kontrola sukoba interesa	Predsjednik Upravni odbor Izvršni direktor Službenik za finansijske poslove	Kontinuirano	
				Pojačan službeni i stručni nadzor	Predsjednik Upravni odbor Izvršni direktor Službenik za finansijske poslove	Kontinuirano	
				Internim aktom definisati popis imovine	Predsjednik Upravni odbor Izvršni direktor Službenik za finansijske poslove	1. april 2025.g	
				vođenje evidencije o imovini	Predsjednik Upravni odbor Izvršni direktor Službenik za finansijske poslove	Kontinuirano	
				Vođenje evidencije o rashodovanju	Predsjednik Upravni odbor Izvršni direktor Službenik za finansijske poslove	Kontinuirano	
				Vođenje evidencije od prodaje imovine	Predsjednik Upravni odbor Izvršni direktor Službenik za finansijske poslove	Kontinuirano	

4.1. Čuvanje i bezbjednost podataka i dokumenata	Svi zaposleni Administrativni menadžer Arhivar Saradnik za održavanje IT opreme	Odavanje tajnih podataka Zloupotreba službenog položaja Zloupotreba tajnih podataka	Pozitivni propisi Službeni i stručni nadzor Eksterna revizija Etički kodeks	Nedovoljna IT bezbjednost podataka kao i njihovo korišćenje za private svrhe. Neadekvatno i neprofesionalno postupanje sa službenom dokumentacijom i informacijama	6	8	48	Pojačan službeni i stručni nadzor	Rukovodioci organizacionih jedinica Saradnik za održavanje IT opreme	Kontinuirano		
								Preduzimanje mjera za zaštitu tajnih podataka	Rukovodioci organizacionih jedinica Saradnik za održavanje IT opreme	Kontinuirano	←	
								Unutrašnja kontrola mehanizama fizičke i tehničke zaštite objekata – prostorija	Rukovodioci organizacionih jedinica Saradnik za održavanje IT opreme	Kontinuirano		
								Iniciranje obuka za jačanje kapaciteta zaposlenih u oblasti zaštite podataka	Saradnik za održavanje IT opreme	Kontinuirano		

5.1 Poslovi iz nadležnosti organizacionih jedinica kluba	Sekretar kluba Direktor Sportski direktor Direktor omladinske škole Administrator	Neusklađenost rada sa pozitivnim propisima (Zakon o sportu, Zakon o radu, Zakon o privrednim društvima) Kršenje principa transparentnosti Neefikasno i nestručno vođenje evidencije u skladu sa Zakonom o privrednim društvima Nedostavljanje i/ili neblagovremeno podostavljanje podataka CRPS Narušavanje integriteta institucije Nedovoljna stručnost kadrova	Pozitivni propisi Interni akti Službeni i stručni nadzor	Neadekvatno sprovođenje zakonskih i podzakonskih akata Nestručni kadar	3 7 21	Vršiti kontinuirane obuke zaposlenih Praćenje propisa	Izvršni direktor Izvršni direktor	Kontinuirano Kontinuirano	
--	---	---	--	---	--------------	--	--------------------------------------	------------------------------	--

5.2 Poslovi iz nadležnosti organizacionih jedinica kluba	Sportski direktor Sekretar i tima Direktor omladinske škole	Nesavjestan i nestručan rad Neblagovremeno obavljanje povjerenih poslova Individualni rad sa igračima kluba van prostorija kluba Nesavjesno obavljanje radnih zadataka	Zakoni i podzakonska akta FSCG pravilnici FIFA i UEFA pravilnici Interni akti	Nedovoljno stručan kadar Iznošenje informacija koje se odnose na rad kluba, pripremu ili na taktiku za pojedinu utakmicu ili informacije koje mogu štetiti ugledu kluba njegovim donatorima ili sponzorima	4	9	36	Pojačan službeni i stručni nadzor	Izvršni director	Kontinuirano	↑
6.1 Odnosi sa javnošću	Svi zaposleni u klubu Direktor omladinske škole Izvršni direktor Službenik za odnose sa javnošću	Davati izjave i/ili informacije koje se smatraju poslovnom tajnom Neprofesionalna saradnja sa medijima Curenje informacija	Interna pravila i procedure	Neobjavljivanje dokumenata shodno Zakonu o slobodnom pristupu informacijama, kao i ostalih informacija od značaja za građane	2	8	16	Objaviti Vodič za Slobodan pristup informacijama na internet stranici kluba	Izvršni director Rukovodioci organizacionih jedinica	Kontinuirano	↓

Broj: 1504/3-1

Podgorica, 20.11.2024. godine

Na osnovu sa članom 31 Statuta FK "Budućnost" AD Podgorica broj 1868/1 od 27.12.2022. godine, i člana 75 Zakona o sprječavanju korupcije ("Službeni list CG", br. 54/2024), donosim

ODLUKU

1. Usvaja se i stupa na snagu Plan integriteta FK "Budućnost" AD Podgorica.
2. Zadužuje se menadžer integriteta da najmanje jednom godišnje podnese pisani izvještaj o realizaciji mjera iz Plana integriteta.
3. Zadužuju se svi zaposleni u klubu da na zahtjev menadžera integriteta dostave sve potrebne informacije i dokumenata, neophodna za efikasno sprovođenje Plana integriteta.
4. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Obrazloženje

Zakonom o sprječavanju korupcije ("Službeni list CG", br. 54/2024), članom 80 propisano je da je pravno lice vlasti dužan je, da svake druge godine procijeni efikasnost i efektivnost plana integriteta i dostavi Agenciji rezultate procjene u roku od osam dana od dana završetka procjene, u skladu sa pravilima za izradu i sprovođenje plana integriteta. Pravno lice je dužno da, u skladu sa procjenom iz stava 2 ovog člana, svake druge godine donese novi plan integriteta i dostavi ga Agenciji u roku od osam dana od dana donošenja, u skladu sa pravilima za izradu i sprovođenje plana integriteta.

Odlukom izvršnog direktora broj:1504/1-1 od 21.10.2024. godine, određen je sekretar kluba Jasmin Krnić za menadžera integriteta FK "Budućnost" AD Podgorica. Odlukom izvršnog direktora broj:1504/2-1 od 21.10.2024. godine formirana je radna grupa za pripremu i izradu plana integriteta, koja je u kontinuitetu radila od 20.10.2024. godine do 20.11.2024. godine, i koja je pripremila i dostavila izvršnom direktoru na uvid i usvajanje Plan integriteta, koji je u cjelosti prihvaćen.

Imajući u vidu prethodno navedeno odlučeno je kao u dispozitivu Odluke.

Izvršni direktor FK "Budućnost"

Novak Novaković

